

Протокол №2
заседания Управляющего совета
ГБОУ Школы №1499
от 30.09.2016г.

Повестка дня:

1. Организация работы Управляющего совета по контролю за ходом ремонтных работ по приемке зданий и помещений к новому учебному году.
2. Организация условий безопасного осуществления учебного процесса в 2016-2017 учебном году.
3. Выполнение плана ФХД за I-III квартал. Внебюджетное финансирование (согласование отчета).
4. Согласование плана мероприятий, направленных на материальное обеспечение и оснащение образовательного процесса.
5. Обсуждение варианта распределения Гранта Мэра Москвы в сфере образования, который получила ГБОУ Школа № 1499 по итогам 2015-2016 учебного года.

Присутствовали:

1. Делибаш Татьяна Александровна
2. Матвеева Тамара Александровна
3. Куликова Елена Васильевна
4. Вшапова Алла Александровна
5. Стамбульский Эдуард Владимирович
6. Ефремова Ольга Валентиновна
7. Киевская Ирина Борисовна
8. Садикова Светлана Валентиновна
9. Бездепкина Ольга Борисовна
10. Богачёва Татьяна Игоревна
11. Лисицына Татьяна Вячеславовна
12. Филатенкова Галина Сергеевна
13. Купшина Анна Юрьевна
14. Слюнькова Виктория
15. Заливина Дарья
16. Андриюшкевич Анна
17. Сазонова Мария – ученица 9 «Б»

Приглашены:

1. Сизинцев Владимир Николаевич, заведующий хозяйством.
2. Цемахов Сергей Авсеевич, специалист по безопасности.
3. Махонина Любовь Егоровна, главный бухгалтер.

По первому вопросу об организации работы Управляющего совета по контролю за ходом ремонтных работ по приемке зданий и помещений к новому учебному году слушали заведующего хозяйством Сизинцева В.Н.

Он доложил Управляющему совету о ходе ремонтных работ, запланированных для подготовки Школы к новому учебному году, о том, какие ремонтные работы были проведены во всех отделениях в зависимости от насущных потребностей и первоочередности. Всё, что было запланировано, выполнено в срок. За качеством выполненных работ было организовано наблюдение со стороны членов УС из числа педагогического состава во главе с заместителем директора школы Куликовой Е.В. Здания и помещения, где проводились ремонтные работы, были приняты комиссией по приёмке школы к новому учебному году.

По второму вопросу слушали Цемахова С.А., инженера по безопасности. Он доложил Управляющему совету об организации условий безопасного осуществления учебного процесса в 2016-2017 учебном году, о том, что входит в перечень вопросов, обеспечивающих безопасность учебного процесса, о том, как организуются обучающие выводы детей из школы в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, как оперативно извещаются вышестоящие организации и службы МЧС.

По третьему вопросу слушали главного бухгалтера Махонину Л.Е. Она предоставила УС отчёт о выполнении плана ФХД за I –III квартал, о внебюджетном финансировании и расходах по статьям бюджета и внебюджетных средств.

По четвёртому вопросу слушали заведующего хозяйством Сизинцева В.Н. Он озвучил план мероприятий, направленных на материальное обеспечение и оснащение образовательного процесса на новый учебный 2016-2017 учебный год, подробно доложил о том, что предстоит сделать для улучшения обеспечения школы материальными ресурсами с учётом современных требований, предъявляемых к оснащению кабинетов и других помещений школы.

По пятому вопросу слушали заместителя директора Куликову Елену Васильевну, которая предложила членам Управляющего совета вариант распределения Гранта Мэра Москвы в сфере образования: 70% от Гранта Мэра Москвы – стимулирующие выплаты работникам школы; 30% от Гранта Мэра Москвы – на материально-техническое оснащение школы. Она предложила критерии для стимулирующих выплат работникам школы: за высокий показатель работы, за качество выполненных работ, за выполнение наиболее важных и срочных работ.

Делибаш Т.А. предложила УС заслушать проект решения УС.

(секретарь зачитывает решение)

Делибаш Т.А.: Есть дополнения, изменения? Нет. Кто за то, чтобы принять проект решения в целом?

За: 17 чел.
Против: 0 чел.
Воздержались: 0 чел.

Решение
Управляющего совета
ГБОУ Школы №1499
от 30.09.2016г.

Заслушав сообщения выступивших по всем вопросам повестки дня, Управляющий совет решил:

1. Считать удовлетворительной работу членов Управляющего совета по контролю за ходом ремонтных работ по приёмке зданий и помещений Школы к новому учебному году.
2. Оказывать содействие в организации условий безопасного осуществления учебного процесса в 2016-2017 учебном году.
3. Согласиться с отчётом по выполнению плана ФХД за I – III квартал и по внебюджетному финансированию.
4. Согласиться с планом мероприятий, направленных на материальное обеспечение и оснащение образовательного процесса.
5. Принять предложенный вариант распределения Гранта Мэра Москвы по итогам 2016-2017 учебного года.

Председатель



/Делибаш Т.А./

Секретарь



/Вшанова А.А./