



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа № 1499 имени Героя Советского Союза
Ивана Архиповича Докукина»

129128, г. Москва, ул. Ростокинская, д. 3, т/ф: 8 (499)181-04-47,

Е-mail: 1499@edu.mos.ru, <http://co1499sv-new.mskobr.ru>

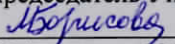
ОКПО 29194798, ОГРН 1147746352632, ИНН/ КПП

7716771230/771601001

«Согласовано»


на заседании Управляющего Совета
ГБОУ Школы № 1499

Председатель Управляющего Совета

 М.А. Борисова
«24» августа 2015 г.



«Утверждаю»

Директор ГБОУ Школы №1499
 Т.А.Матвеева

« 01» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ

Принято на заседании
педагогического Совета
протокол №1 от 28.08.2015 г.

Москва 2015 год

I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по контролю организации и качества питания (далее – Общественная комиссия) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания обучающихся и воспитанников в ГБОУ Школы № 1499.

II. Структура Общественной комиссии по контролю организации и качества питания

2.1. Общественная комиссия включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ГБОУ Школы № 1499 и представителей родительской общественности.

2.2. Председателем Общественной комиссии по дошкольным отделениям являются начальник дошкольного отделения ГБОУ Школы №1499, по школьным отделениям руководители школьных отделений ГБОУ Школы №1499.

2.3. В состав Общественной комиссии входят:

- представитель администрации образовательного отделения;
- педагогические работники;
- медицинский работник (при наличии в штате);
- представители родительской общественности.

2.4. Состав Общественной комиссии утверждается Приказом руководителя ГБОУ Школы №1499 сроком на 1 года.

III. Основные задачи работы Общественной комиссии по контролю организации и качества питания

В основные задачи Общественной комиссии входит:

3.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания воспитанников и обучающихся.

3.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям воспитанников и обучающихся в пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

3.3. Контроль организации питания, в т. ч.:

- выполнения норм выхода и качества блюд;
- своевременности приготовления и соблюдения сроков реализации приготовленных блюд;
- соблюдения сроков завоза продуктов, соответствия количества продукции накладной, качества поставляемых продуктов;
- обоснованности замены блюд;
- технологии приготовления питания;
- температуры подаваемых блюд;
- культуры организации питания;
- количества пищевых отходов;
- сохранности и правил хранения продуктов;
- калорийности питания;
- целевого расходования денежных средств, выделенных на организацию питания воспитанников и обучающихся.

IV. Порядок и направления работы Общественной комиссии по контролю организации и качества питания

4.1. Общественная комиссия организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ГБОУ Школе № 1499 и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- консультативную работу для родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся;

- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);

- за организацией питания воспитанников (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи);

- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);

- за выполнением 20-ти (24-ех) дневного меню, за выполнением норм раскладки;

- за организацией транспортировки продуктов;

- за ведением документации по организации питания.

V. Права и обязанности членов Общественной комиссии по контролю организации и качества питания

5.1. Члены Общественной комиссии обязаны присутствовать на заседаниях комиссии.

5.2. Члены Общественной комиссии имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на заседаниях комиссии предложений, поручений;

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ГБОУ Школе № 1499;

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ГБОУ Школе № 1499.

VI. Ответственность членов Общественной комиссии по контролю организации и качества питания

6.1. Члены Общественной комиссии несут ответственность:

- за принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ;

- за установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся в вопросах организации качественного питания в ГБОУ Школе №1499;

- члены родительской общественности, входящие в Общественную комиссию, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны родительским комитетом ГБОУ Школы №1499.

VII. Заключительное положение

8.1. Члены Общественной комиссии работают на добровольной основе.

8.2. Администрация школы при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов Общественной комиссии.

8.3. Администрация школы обязана содействовать деятельности Общественной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

8.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения к нему принимаются в составе новой редакции Положения решением Управляющего совета и утверждаются директором Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.