


СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ГБОУ Школа № 1499



Е.Н. Геворкян
« 14 » 09 2017 Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Школа № 1499


Ж.А. Синельникова
« 01 » 09 2017

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета
работников ГБОУ Школа № 1499


Г.С. Филатенкова
« 01 » 09 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы
«Школа № 1499 имени Героя Советского Союза Ивана Архиповича Докукина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения (далее - Положение), разработано в целях повышения качества и результата трудовой деятельности педагогических и руководящих работников ГБОУ Школа № 1499.

1.2. Положение устанавливает общий порядок и критерии формирования доплат и надбавок стимулирующего характера работникам ГБОУ Школа № 1499 (далее - выплаты стимулирующего характера).

1.3. Положение о стимулировании труда работников ГБОУ Школа № 1499 принимается в соответствии с процедурой принятия локальных актов, предусмотренной Уставом образовательного учреждения, с учётом мнения профсоюзного комитета и органа самоуправления образовательного учреждения.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников ГБОУ Школа № 1499 составляет не более 30% процентов от фонда оплаты труда работников начиная с 1 сентября 2017 года. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах средств субсидии на оплату труда работников учреждения, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на вышеуказанные цели.

1.5. Администрация Школы вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих

надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации образовательной программы и штата ГБОУ Школа № 1499.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за качество и высокие результаты работы;
- выплаты за интенсивность и напряжённость выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам конкретной работы или по итогам работы за период.

2.1.1. Выплаты стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы предполагают поощрение работника за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей; за инициативу, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения. Перечень критериев оценки результативности и качества работников изложен в Приложениях к настоящему Положению.

2.1.2. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и напряжённость выполняемых работ предполагает поощрение работника за участие в течение рассматриваемого периода в выполнении важных работ, мероприятий (подготовка к российским, окружным, областным мероприятиям; разработка образовательных проектов, программ); за особый режим работы (реализация программ профилактического и оздоровительного характера с детьми, требующими повышенного внимания и т. д.); за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, за выполнение обязанностей, не входящих в собственный функционал, сверхурочная работа.

2.1.3. Премиальные выплаты за выполнение конкретной работы предполагают поощрение работника за качественную подготовку и проведение конкретного общешкольного мероприятия; за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности; за выполнение работ связанных с обеспечением безаварийного, бесперебойного функционирования инженерных и эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения; по итогам работы за период, к следующим праздничным датам, предусмотренным ст. 112 ТК РФ:

- новогодним праздника (каникулам);
- Дню защитника отечества;
- Международному женскому дню;

Премиальные выплаты выплачиваются к юбилейным датам работников, достигших 30, 40, 50, 55 (для женщин), 60 (для мужчин) лет.

Премиальные выплаты выплачиваются к профессиональным праздникам – 05 октября – День учителя, 27 сентября – День дошкольного работника, а также другие единовременные (разовые) премии. Указанные виды премий могут

выплачиваться при наличии экономии фонда оплаты труда, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.1.3.1. Размер указанных премий определяется в твердой сумме или в процентах от оклада по представлению руководителя.

2.1.3.2. Совокупный размер материального поощрения работников максимальными размерами не ограничивается и зависит только от финансового положения учреждения.

2.1.3.3. Премияльные выплаты не начисляются также в следующих случаях:

- нарушения правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, требований охраны труда;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

- невыполнения приказов и распоряжений.

2.2. Распределение средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам ГБОУ Школа № 1499 по видам и формам материального стимулирования работников производится администрацией образовательного учреждения в соответствии с положением об оплате труда, утверждённым в данном учреждении.

2.3. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника Школы устанавливаются приказом руководителя ГБОУ Школа № 1499 на период с 01.09.2017 по 31.08.2017, предусмотренный положением об оплате труда в данном учреждении. Размеры выплат стимулирующего характера работников максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемых им. Приказом директора ГБОУ Школа № 1499 по согласованию с рабочей группой могут быть внесены изменения по выплатам стимулирующего характера.

2.4. Для вновь прибывших сотрудников назначение постоянных стимулирующих выплат производится на основании письменного обращения работника ГБОУ Школа № 1499 в рабочую группу.

2.5. Использование условий и показателей деятельности работников ГБОУ Школа № 1499, не связанные с результативностью деятельности для определения размера выплат стимулирующего характера, не допускаются.

2.6. Выплаты стимулирующего характера (надбавки, доплаты) могут устанавливаться в процентном отношении к минимальному должностному окладу работника или в твердой сумме.

3. Условия и порядок постоянных стимулирующих выплат работникам ГБОУ Школа № 1499

При наличии дисциплинарных и административных взысканий постоянные стимулирующие выплаты приостанавливаются сроком

на 6 месяцев. Настоящие ограничения не распространяются на п.п. 2.1.3 п. 2.1 настоящего Положения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника Школы за результативность и качество труда устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения в денежной сумме на период, предусмотренный данным Положением. Размеры выплат стимулирующего характера работника максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемых им.

4.2. Размер выплат стимулирующего характера директору ГБОУ Школа № 1499 устанавливается приказом учредителя.

4.3. Основанием для определения размера ежемесячных постоянных выплат стимулирующего характера работникам ГБОУ Школа № 1499 за результативность и качество труда, является суммированное количество мероприятий по итогам периода, указанного в данном Положении и решение рабочей группы о согласовании оценок результативности деятельности работников.

4.4. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя образовательного учреждения. В состав рабочей группы входят представители Управляющего совета, члены администрации, председатель профкома.

4.5. На основании решения рабочей группы издаётся приказ по ГБОУ Школа № 1499 на работников согласно суммированному количеству мероприятий за результативность в предыдущем учебном году.

4.6. Директор ГБОУ Школа № 1499 представляет в Управляющий совет аналитическую информацию о достижениях работников, стимулирование которых производится за результативность и качество труда согласно суммированному количеству мероприятий за результативность в предыдущем учебном году.

4.7. На основании заседания рабочей группы Управляющий совет принимает решение о согласовании представленных результатов или же предлагает мотивированные изменения. Решение по вопросам согласования, внесения мотивированных изменений принимаются простым большинством голосов. Правомочность принятия решений Управляющего совета ГБОУ Школа № 1499 определяется на основании документов, регламентирующих его деятельность.