



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ Школа № 1499

Ж.А. Синельникова

« 24 » августа 2018 г.

Положение о дежурном учителе в ГБОУ Школа № 1499

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурном учителе (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1499 имени Героя Советского Союза Ивана Архиповича Докукина» (далее - Школа) разработано с учетом требований действующего законодательства и других нормативно-правовых актов РФ, Устава Школы и других локальных актов.

1.2. Целью организации дежурства является обеспечение условий для безопасной деятельности Школы, включающих в себя:

- безопасное функционирование здания и оборудования;
- поддержание санитарно-гигиенического состояния помещений;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и правил внутреннего распорядка обучающихся всеми участниками образовательных отношений;
- оперативное реагирование и принятие соответствующих мер в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе несчастных случаев с обучающимися и их травмирования.

Организация дежурства способствует профилактике несчастных случаев и детского травматизма в образовательной организации, развитию культуры взаимоотношений и чувства ответственности.

1.3. Дежурство организуется на основании настоящего положения и графика дежурства, который составляется на учебный год и утверждается директором Школы.

1.4. Дежурным учителем назначается педагогический работник, за которым закрепляется пост (место дежурства) согласно графику дежурства, с которым он должен быть ознакомлен.

1.5. График дежурства предусматривает время начала и окончания дежурства, периоды дежурства и место расположения поста дежурного учителя.

1.6. Дежурный учитель подчиняется непосредственно дежурному администратору.

2. Функции и обязанности дежурного учителя

2.1. Основными направлениями деятельности дежурного учителя являются соблюдение порядка, дисциплины, правил внутреннего распорядка обучающихся и мер безопасности.

2.2. Обязанностями дежурного учителя являются:

- прибытие на пост согласно графику дежурства к 8.00 и уход из Школы не ранее 13.40 (для учителей начальных классов) и 15.40 (для учителей, работающих в 5-11 классах);

- дежурство на посту каждую перемену согласно расписанию звонков;

- контроль за безопасным поведением учащихся во время перемен;

- организация и контроль за дежурством учащихся на этом же участке, внесение предложений дежурному классному руководителю и дежурному администратору;

- информирование дежурного администратора об опоздавших учащихся на уроки, нахождении в Школе посторонних лиц;

- наблюдение за соблюдением правил пожарной безопасности и санитарии.

2.3. Дежурный учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье учащихся, в случае травмы обязан действовать согласно алгоритму действий в случае вызова скорой помощи и в кратчайший срок сообщить администрации о случившемся и о принятых мерах.

2.4. В случаях аварий и иных повреждения инженерных коммуникаций сообщает об этом дежурному администратору.

2.5. Обо всех фактах нарушения режима работы образовательной организации на обозначенных ему участках дежурства сообщает дежурному администратору.

2.6. Дежурный учитель, в случае невозможности выполнять свои обязанности, должен заблаговременно поставить об этом в известность администрацию с целью своевременной замены.

3. Права дежурного учителя

3.1. Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции представлять докладную записку о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающихся и работников Школы за нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся и правил трудового распорядка.

3.2. Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции отдавать обязательные распоряжения работникам школы, сторонних организаций, учащимся во время своего дежурства.

4. Ответственность дежурного учителя

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка образовательной

организации, законных распоряжений руководителя и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за не использование предоставленных прав, дежурный учитель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.

5. Взаимоотношения и связи дежурного учителя

5.1. Дежурный учитель информирует дежурного администратора о всех чрезвычайных происшествиях в образовательной организации, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и нормальным функционированием здания.

6. Организация дежурства во внеурочное время

6.1. При проведении мероприятий в школе в выходные, праздничные и каникулярные дни приказом директора школы назначается дежурный педагог (группа педагогов), который организует и проводит мероприятия.

6.2. В случае производственной необходимости в каникулярное время к дежурству могут привлекаться педагоги по графику, составленному ответственным за воспитательную работу на здании на данный период времени, с учетом занятости педагогов.

6.3. В период проведения экзаменов дежурство осуществляется педагогическими работниками по графику, составленному ответственным за воспитательную работу на здании и утвержденному директором школы.